

Stichting Ins Blau
gevestigd te Leiden

Rapport inzake de
Jaarrekening 2025

Berveling Accountants & Adviseurs B.V.

Leiden , 28 april 2026

Stichting Ins Blau
T.a.v. M.J.A. Hensgens
Haagweg 6
2311 AA LEIDEN

Jaarrekening 2025

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1. Rapportage	
1.1 Opdracht	3
1.2 Algemeen	4
1.3 Resultaatvergelijking	5
1.4 Begrotingsoverzicht	9
1.5 Financiële positie	10
2. Bestuursverslag en Verslag Raad van Toezicht	
2.1 Bestuursverslag	12
2.2 Verslag Raad van Toezicht	22
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2025	25
3.2 Staat van baten en lasten over 2025	27
3.3 Kasstroomoverzicht over 2025	28
3.4 Toelichting op de jaarrekening	29
3.5 Toelichting op de balans	35
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	42
4. Overige gegevens	
4.1 Controleverklaring	47
5. Bijlagen	
5.1 Staat van de vaste activa	52

1. RAPPORTAGE

Bezoekadres/correspondentieadres:
Haagweg 52 b/c
2321 AE Leiden

Telefoon: 071 - 576 17 06
E-mail: info@berveling.nl
Website: www.berveling.nl

IBAN: NL43 ABNA 0615 8820 80
KVK nr: 28086292
BTW nr: NL809662772B01

De algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40481496. Op verzoek worden deze toegezonden.

Stichting Ins Blau
T.a.v. M.J.A. Hensgens
Haagweg 6
2311 AA LEIDEN

Leiden , 28 april 2026

Geachte directie,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2025 van uw stichting.

De balans per 31 december 2025, de staat van baten en lasten over 2025 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2025 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Opdracht

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Ins Blau te Leiden gecontroleerd. Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Het is onze verantwoordelijkheid een controleverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

De jaarrekening is met het bestuursverslag en de overige gegevens toegevoegd aan dit rapport over het boekjaar 2025.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Berveling Accountants & Adviseurs B.V.

drs J. Berveling RA

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 9 januari 1981 werd de stichting Stichting Ins Blau per genoemde datum opgericht. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41166221.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting Ins Blau wordt in artikel 3 van de statuten als volgt omschreven:

1. a. het bevorderen en verzorgen van theatervoorstellingen;
b. het (doen) verzorgen en uitvoeren van vormende lessen en dramatische expressie, alsmede het bevorderen en verzorgen van theatervoorstellingen buiten haar standplaats, een en ander zoals hiervoor sub a. bedoeld;
c. het desgevraagd adviseren en zonedig assisteren bij het bevorderen en verzorgen van theatervoorstellingen;
d. het ondersteunen en stimuleren van jonge getalenteerde theatermakers en het ontwikkelen van hun talenten;
e. het ondernemen van activiteiten die voortvloeien uit en samenhangen met deze doelstellingen. en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting dient het algemeen belang.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Bestuur

De directie wordt gevoerd door:

- M.J.A. Hensgens (Directeur)

Statutenwijziging

De statuten zijn gewijzigd d.d. 30 juni 2011.

Met de statutenwijziging van 30 juni 2011 is een Raad van toezicht ingesteld.

De samenstelling van de Raad van toezicht is op 30 april 2026 als volgt:

De heer P.J.R. Kos (ingeschreven per 1 september 2020, benoemd tot voorzitter per 19 oktober 2020)

De heer D.D. Plouvier (lid, in functie sinds 15 april 2019)

Mevrouw S.G.M. Asser-Ribbert (lid, in functie sinds 11 september 2023)

Mevrouw C.P.M. van de Riet (lid, in functie sinds 10 juni 2024)

Mevrouw A.C. Wams (lid, in functie sinds 14 juli 2025)

De heer A. Schade (lid, in functie sinds 1 september 2025)

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2025		2024	
	€	%	€	%
Baten	1.145.584	100,0%	988.411	100,0%
Activiteitenlasten	444.233	38,8%	340.915	34,5%
Bruto exploitatieresultaat	701.351	61,2%	647.496	65,5%
Lonen en salarissen	324.316	28,3%	339.024	34,3%
Sociale lasten	50.703	4,4%	42.799	4,3%
Pensioenlasten	36.616	3,2%	29.795	3,0%
Afschrijvingen materiële vaste activa	43.070	3,8%	25.371	2,6%
Overige personeelskosten	21.097	1,8%	17.327	1,8%
Huisvestingskosten	113.069	9,9%	126.691	12,8%
Verkoopkosten	18.307	1,6%	16.996	1,7%
Autokosten	2.509	0,2%	4.499	0,5%
Kantoorkosten	13.183	1,2%	15.096	1,5%
Algemene kosten	56.322	4,9%	47.979	4,9%
Beheerslasten	679.192	59,3%	665.577	67,4%
Exploitatieresultaat	22.159	1,9%	-18.081	-1,9%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.134	0,2%	2.046	0,2%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-897	-0,1%	-1.264	-0,1%
Som der financiële baten en lasten	1.237	0,1%	782	0,1%
Resultaat	23.396	2,0%	-17.299	-1,8%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2025 is ten opzichte van 2024 gestegen met € 40.695. De ontwikkeling van het resultaat 2025 ten opzichte van 2024 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	157.173	
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	88	
<i>Daling van:</i>		
Lonen en salarissen	14.708	
Huisvestingskosten	13.622	
Autokosten	1.990	
Kantoorkosten	1.913	
Rentelasten en soortgelijke kosten	367	
	<hr/>	189.861
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	103.318	
Sociale lasten	7.904	
Pensioenlasten	6.821	
Afschrijvingen materiële vaste activa	17.699	
Overige personeelskosten	3.770	
Verkoopkosten	1.311	
Algemene kosten	8.343	
	<hr/>	149.166
Stijging resultaat		<hr/> <hr/> <u>40.695</u>

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting ten opzichte van de begroting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2025		Begroting 2025	
	€	%	€	%
Baten	1.145.584	100,0%	884.925	100,0%
Activiteitenlasten	444.233	38,8%	241.000	27,2%
Bruto exploitatieresultaat	701.351	61,2%	643.925	72,8%
Lonen en salarissen	324.316	28,3%	345.000	39,0%
Sociale lasten	50.703	4,4%	65.000	7,4%
Pensioenlasten	36.616	3,2%	-	0,0%
Afschrijvingen materiële vaste activa	43.070	3,8%	23.000	2,6%
Overige personeelskosten	21.097	1,8%	15.000	1,7%
Huisvestingskosten	113.069	9,9%	132.407	15,0%
Verkoopkosten	18.307	1,6%	20.000	2,3%
Autokosten	2.509	0,2%	3.500	0,4%
Kantoorkosten	13.183	1,2%	15.000	1,7%
Algemene kosten	56.322	4,9%	30.000	3,4%
Beheerslasten	679.192	59,3%	648.907	73,5%
Exploitatieresultaat	22.159	1,9%	-4.982	-0,7%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.134	0,2%	1.500	0,2%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-897	-0,1%	-1.518	-0,2%
Som der financiële baten en lasten	1.237	0,1%	-18	0,0%
Resultaat	23.396	2,0%	-5.000	-0,7%

De stijging van zowel de baten als de activiteitenlasten ten opzichte van de begroting wordt verklaard door het feit dat twee omvangrijke projecten, Psst, hé Schatje en Festival van het Andere Theater, niet in de begroting waren opgenomen. Ten tijde van het opstellen en vaststellen van de begroting bestond er nog onvoldoende zekerheid over de doorgang van deze projecten.

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2025 is ten opzichte van de begroting gestegen met € 28.396. De ontwikkeling van het resultaat 2025 ten opzichte van de begroting kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	260.659	
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	634	
<i>Daling van:</i>		
Lonen en salarissen	20.684	
Sociale lasten	14.297	
Huisvestingskosten	19.338	
Verkoopkosten	1.693	
Autokosten	991	
Kantoorkosten	1.817	
Rentelasten en soortgelijke kosten	621	
	<u>320.734</u>	
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	203.233	
Pensioenlasten	36.616	
Afschrijvingen materiële vaste activa	20.070	
Overige personeelskosten	6.097	
Algemene kosten	26.322	
	<u>292.338</u>	
Stijging resultaat		<u><u>28.396</u></u>

1.4 Begrotingsoverzicht

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2025	Begroting 2025	2024	Begroting 2024
	€	€	€	€
Baten	1.145.584	884.925	988.411	1.054.550
Activiteitenlasten	444.233	241.000	340.915	440.350
Bruto exploitatieresultaat	701.351	643.925	647.496	614.200
Lonen en salarissen	324.316	345.000	339.024	370.000
Sociale lasten	50.703	65.000	42.799	69.928
Pensioenlasten	36.616	-	29.795	-
Afschrijvingen materiële vaste activa	43.070	23.000	25.371	7.615
Overige personeelskosten	21.097	15.000	17.327	7.000
Huisvestingskosten	113.069	132.407	126.691	124.400
Verkoopkosten	18.307	20.000	16.996	10.000
Autokosten	2.509	3.500	4.499	3.500
Kantoorkosten	13.183	15.000	15.096	10.000
Algemene kosten	56.322	30.000	47.979	12.000
Beheerslasten	679.192	648.907	665.577	614.443
Exploitatieresultaat	22.159	-4.982	-18.081	-243
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.134	1.500	2.046	1.500
Rentelasten en soortgelijke kosten	-897	-1.518	-1.264	-1.257
Som der financiële baten en lasten	1.237	-18	782	243
Resultaat	23.396	-5.000	-17.299	-

1.5 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorraden	500		500	
Vorderingen	72.029		97.296	
Liquide middelen	217.252		188.938	
Liquiditeitssaldo		289.781		286.734
Af: kortlopende schulden		331.489		199.690
Werkkapitaal		<u>-41.708</u>		<u>87.044</u>
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	254.188		146.749	
		254.188		146.749
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		<u>212.480</u>		<u>233.793</u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		135.410		112.014
Langlopende schulden		77.070		121.779
		<u>212.480</u>		<u>233.793</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2025 ten opzichte van 31 december 2024 gedaald met € 128.752.

2. BESTUURSVERSLAG EN VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

2.1 Bestuursverslag

Bestuursverslag 2025

Theater Ins Blau is het vlakkevloer theater van Leiden.

MISSIE

Theater Ins Blau wil de ruimte geven aan makers om zich te ontwikkelen en die ontwikkeling te delen met de omgeving. De driehoek Maker-Kunstwerk-Publiek vormt de basis van hoe Theater Ins Blau de rol van podium invult. Contact tussen makers en publiek, naar aanleiding van het kunstwerk worden gestimuleerd.

VISIE

Theater Ins Blau vindt dat iedere inwoner van Leiden en omgeving een bijzondere reis in de podiumkunsten waard is. Zij biedt daartoe een breed programma met bekende en onbekende makers en gaat de verbinding aan met het publiek. Theater Ins Blau is altijd op zoek naar makers die hun kunstenaarschap, hun gedrevenheid en eigenheid inzetten om werk te maken dat schuurt, verbaast, ontroert of amuseert, maar ook verbindt, stelling neemt en activeert.

RESULTATEN EN PRESTATIES

Publiek

In totaal kwamen er 34.635 bezoekers in 2025 (29.189 in 2024). Daarvan waren:

- Bezoekers professionele voorstellingen 8.612 (8.013 in 2024)
- Amateurkunst voorstellingen 12.678 (10.250 in 2024)
- Tour eigen producties en voorstellingen op locatie 2.960
- Evenementen en verhuringen 225 (852 in 2024)
- Cursisten 10.385 (10.926 in 2024)

Activiteiten

Programming

In 2025 bood Theater Ins Blau 110 professionele vlakke vloer voorstellingen aan, waarvan 13 van Leidse makers, 2 in samenwerking met theateropleidingen, 2 in samenwerking met partners in de stad (Inclusio en Studium Generale), 6 uit ons eigen makershuis.

Daarnaast zijn er in samenwerking met Theater de Generator 17 voorstellingen in kader Festival van het Andere Theater op diverse locaties in Leiden Noord aangeboden en 2 voorstellingen tijdens Theater Na de Dam in Theater de Generator.

Tevens heeft Theater Ins Blau 1 voorstelling tijdens PASAR Leiden in het Wereldmuseum geprogrammeerd.

Naast de openbare voorstellingen werden er 21 schoolvoorstellingen in samenwerking met BplusC en Kunstgebouw georganiseerd.

2.1 Bestuursverslag

Makershuis

Theater Ins Blau heeft zich in de afgelopen jaren ontwikkeld tot een werkplaats/makershuis, waar jonge talentvolle makers terecht kunnen om in vrijheid te werken. Gedreven makers krijgen bij Theater Ins Blau de ruimte hun ideeën te realiseren, met naar behoefte artistieke en productionele ondersteuning.

Ondanks het missen van een extra werklocatie voor makers in het Makershuis, blijft Theater Ins Blau waar mogelijk ruimte en ondersteuning bieden aan makers. Binnen de beperkte ruimte op Haagweg 6 is in 2025 ruimte geboden aan Tom Jaspers (ism de Wibar), K&A, Stephen Shropshire, Lous van Noordwijk, Niek Wagenaar en Cecilia Moisiso om te repeteren.

Daarnaast werkte Dancecompany The Kitchen aan hun productie voor Schemerstad in onze studio's, kreeg Nineties Producties de kans om een productie te hernemen en ontving Ins Blau theatergezelschap KASKO voor een residentie met pas afgestudeerde kunstenaars.

Zo werd er 75 dagen gerepeteerd in studio of theaterzaal. De voorstellingen van al deze groepen stonden natuurlijk in onze programmering.

De theaterzaal werd 26 dagen gebruikt als afmonteerplek door Niels Kuiters, Stephanie Louwrier, Tom Jaspers, MC Kasset/DansBlok, Niek Wagenaar, Cecilia Moisiso, Nicole Beutler en Lous van Noordwijk/Productiehuis Ins Blau. Na de montage was de eerste try-out van de voorstelling te zien in Theater Ins Blau.

Voor Theater Ins Blau is het stimuleren en levendig houden van het culturele klimaat een belangrijk uitgangspunt in al haar activiteiten. Hiervoor biedt Ins Blau ruimte en expertise aan de lokale en regionale amateurbeoefenaars en makers. Deze kunstenaars en initiatieven weten Ins Blau steeds beter te vinden waardoor Ins Blau tegen de grenzen van haar capaciteit aan loopt. De afgelopen jaren heeft Ins Blau meerdere ideeën uitgewerkt om een fysiek Makershuis te realiseren. Van een uitbouw van de eigen locatie tot het in gebruik nemen van een andere locatie. In 2024 is tot eind augustus gebruik gemaakt van de brandweerkazerne als Makershuis, Kaserne Blau. Daarnaast is een plan bij de gemeente ingediend voor het Volkshuis dat per 1 januari 2025 leeg zal staan. Met de grote verschuivingen in makersruimtes en broedplaatsen in Leiden, blijft Ins Blau zich actief inzetten voor meer plek voor makers.

Met het verdwijnen van de Makerscentrale was er voor meerdere Leidse makers acuut behoefte aan kantoorruimte in Leiden. Theater Ins Blau realiseerde voor PS Vertelt (toen PS Theater) en DansBlok in een vergader/opslagruimte naast de studio's een kleine kantoorruimte. Zo werden in oktober 2025 PS Theater en DansBlok huisgenoten van Theater Ins Blau.

In 2025 is Theater Ins Blau voor de nieuwe producties van Tom Jaspers en K&A co-producent. Gezien de aard van deze twee producties en de beoogde doelgroepen is voor beide producties een samenwerking aangegaan met WIBAR voor montage en presentatie. De productie van Tom Jaspers is na de try-outs in Theater Ins Blau op tournee gegaan en speelde 8 keer in diverse theaters in Nederland. De productie van K&A zal in 2026 touren. Naast deze producties was Theater Ins Blau producent van de voorstelling Mijn Empatisch Vermogen van Niels Kuiters. Deze voorstelling heeft na de première in Theater Ins Blau nog 6 keer gespeeld in diverse theaters in Nederland. Ook de voorstelling Ballen Los van DansBlok, geproduceerd door Ins Blau, heeft in 2025 getoerd door Nederland. En tenslotte is de productie over seksuele straatintimidatie Psst, He Schatje te zien geweest in Rotterdam, Den Haag, Enschede en Leiden. Van deze productie is tevens een congresversie gemaakt die voor diverse congressen van ministerie OCW en Justitie en Veiligheid heeft gespeeld.

2.1 Bestuursverslag

Voorstellingen en repetities amateurorganisaties en anderen

Theater Ins Blau heeft als uitgangspunt ruimte voor iedereen die met podiumkunsten bezig is, met daarbij extra aandacht voor talentontwikkeling en amateurkunst. Via betaalbare gebruikskosten voor haar ruimtes stimuleert zij de amateurkunst.

In 2025 is de theaterzaal op 48 dagen gebruikt door amateurverenigingen voor hun eigen presentaties en voorstellingen. Dit betrof onder andere Jeugdtheaterschool Leiden, BplusC dans, Circus Miloco, Basisschool De Tweeklank, Davinci College, Leiden English Theatre, Efeze Prometheus, Stedelijk Gymnasium, Studentenvereniging Quintus, Augustijns Theater, Theater Sinistrum, Italiaanse theatergroep Sipario, studievereniging Sophia Aeterna, Medische Faculteit Leiden, Vereniging van Uit en Buiten en Theodore International School.

In de studio's werden dagelijks dans-, flamenco- en theaterlessen gegeven door The Kitchen, Anna Pavlova Foundation, Flamenco Leiden, Flamenco Miki Vos, Jeugdtheaterschool Leiden en Davinci College. Daarnaast werden er regelmatig workshops gegeven door diverse aanbieders.

Evenementen en verhuringen

Voor evenementen zet Theater Ins Blau in op congressen en theaterpresentaties voor maatschappelijke en onderwijsorganisaties. In 2025 waren er 8 evenementen met 275 bezoekers. Bij 2 evenementen was een theatervoorstelling onderdeel van het programma.

SAMENWERKING

Theater Ins Blau wil zich nadrukkelijk als onderdeel van de samenleving positioneren. Dit uit zich in het zoeken naar samenwerkingen in en buiten Leiden, binnen en buiten de theatersector.

Binnen Leiden is Theater Ins Blau mede-oprichter en actief lid van de Cultuurtafel. Het samenwerkingsverband van culturele organisaties en initiatieven in Leiden. Sinds de officiële aftrap in februari 2024 groeide de tafel tot een platform met 15 actief deelnemer, die eens in de zes weken bijeenkomen. Het gesprek richt zich op de toekomst van kunst en cultuur in Leiden, met als uitgangspunten: een levende cultuur, diversiteit en inclusie, en duurzaamheid. Nieuwe organisaties en initiatieven kunnen zich altijd aansluiten voor specifieke onderwerpen of agendapunten.

Binnen de Leidse Podiumkunstensector is Theater Ins Blau van mening dat een voorstelling daar moet staan waar deze het beste in verbinding staat met het publiek. We schuwen het experiment niet om buiten de theaterzaal te programmeren. In dat kader zijn we in 2025 een samenwerking gestart met WIBAR en hebben we op PASAR Leiden een voorstelling geprogrammeerd. Ook het Festival van het Andere Theater, georganiseerd in samenwerking met Theater de Generator, heeft als uitgangspunt de verbinding met het publiek vinden. Op 7 juni 2025 was de vijfde editie van dit festival in Leiden Noord. Voor deze editie werd samengewerkt met Topaz Overrhyn, Speeltuinvereniging Ons Eiland, Het Gebouw, HTiB, De Buurtband en Stichting LOSA.

Met diezelfde gedachte heeft Theater Ins Blau binnen de Cultuurtafel Leiden een nauwe samenwerking met de Leidse Schouwburg-Stadsgehoorzaal en Theater De Generator over afstemming programmering met als uitgangspunt de juiste voorstelling in de juiste zaal en als doel een totaalaanbod van theater in Leiden.

In het kader van die programmering zijn we in het najaar een bijzonder participatieproject gestart in samenwerking met Leidse Schouwburg Stadsgehoorzaal en Theatergezelschap Minoux. Rondom de voorstelling Ouderpardon die in 2026 speelt, wordt een kinderensemble van 40 Leidse kinderen samengesteld, die in de voorstelling gaat meespelen.

2.1 Bestuursverslag

Theater Ins Blau hecht groot belang aan de versterking van de lokale podiumkunstensector. Naast samenwerkingen in de programmering, biedt het theater bewust ruimte aan voorstellingen van Leidse makers. Ook op andere wijze ziet Ins Blau het belang van samenwerking binnen de podiumkunstensector. In dat kader is samen met Jeugdtheaterschool Leiden, PS Theater, DansBlok en MC Kassett het Makerverbond opgericht, waarvoor Ins Blau het trefpunt is en we elkaar weten te vinden in de uitdagingen van het makerschap, uitwisselen van faciliteiten en versterken van de sector.

In het vinden van het juiste publiek heeft Theater Ins Blau speciale aandacht voor de jeugd en jongeren. In een samenwerking met Theater de Generator is in 2025 gestart met een project rondom het landelijke initiatief Theater na de Dam. Samen met een theaterdocent van de Jeugdtheaterschool krijgen jongeren de kans om een voorstelling te maken op basis van verhalen van overlevenden en 2e generatie overlevenden van de Tweede Wereldoorlog. Theater Ins Blau bood repetitieruimte aan en Theater de Generator was de locatie voor de voorstellingen op 4 en 5 mei.

Daarnaast organiseert Theater Ins Blau, in samenwerking met BplusC en Kunstgebouw, schoolvoorstellingen voor het basisonderwijs en de Kunstshotdag voor het middelbaar onderwijs. In 2025 werden eerste gesprekken gevoerd met Hogeschool Leiden om de samenwerking met onderwijsinstellingen verder uit te breiden.

Buiten de cultuursector, maar wel met de programmering als leidraad is Ins Blau gestart met het opzetten van een langjarige samenwerking met Studio Moio, Inluzio, Topaz en Studium Generale.

Daarnaast worden regelmatig losse samenwerkingen opgezet rondom specifieke voorstellingen of evenementen in de stad. Bijzonder was de samenwerking voor de eigen productie Psst, He Schatje, waarbij partners als Stichting Fairspace, GGD Leiden, Vizier Oost, Orange The World, Gemeente Leiden en Stichting Achmea Slachtoffer en Samenleving betrokken waren.

Sinds najaar 2023 geeft Theater Ins Blau beeldende kunst een plek in haar foyer boven. Eind 2024 is kunstenaarsvereniging ARS de organisator van deze exposities. Elke 3 maanden wordt een nieuwe expositie door een van de leden in de foyer van Ins Blau opgehangen.

Buiten Leiden onderhoudt Theater Ins Blau nauwe contacten met de verschillende theatervakopleidingen. Met 17 andere theaters vormt Theater Ins Blau het Vlakke Vloer Platform, dat inmiddels is omgevormd tot de Vlakke Vloer Kring van de VSCD. Tevens is Theater Ins Blau lid van de Co-Producers, een groep theaters die per jaar twee makers/gezelschappen extra wil stimuleren met speelplekken en financiële steun.

2.1 Bestuursverslag

BEZOEKERS

Het aantal bezoekers is met een kleine 35.000 in 2025, een stijgende lijn ten opzichte van de jaren ervoor, maar nog niet op het niveau van voor Corona.

De grootste groei komt door de bezoekers van de amateurvoorstellingen. Deze groepen zorgen dat een jonger publiek Theater Ins Blau weet te vinden. Ook bij de bezoekers van de professionele voorstellingen is de gemiddelde leeftijd gedaald. Theater Ins Blau hanteert een prijsdifferentiatie waarbij voor jongeren en studenten een lage ticketprijs wordt gehanteerd. Daarnaast is Ins Blau aangesloten bij We Are Public en Podiumpas. Inmiddels is de groep bezoekers die gebruik maken van deze korting en passen gestegen naar bijna 20%.

Ruim 55% van onze bezoekers komt uit de directe omgeving Leiden en omliggende gemeenten, en Amsterdam en Den Haag. Van de andere 45% heeft bijna 90% anoniem kaarten gekocht. De meeste kaarten werden verkocht voor genre theater en amateur. Voor 18 amateurvoorstellingen in Theater Ins Blau wordt ook de kaartverkoop verzorgd. De bezoekers van deze amateurvoorstellingen zijn vaak nieuwe bezoekers voor Theater Ins Blau. De amateurverenigingen die onze zaal huren nemen vooral hun eigen publiek mee van familie, vrienden, broers, zussen en medestudenten.

In 2025 heeft Theater Ins Blau een analyse uitgevoerd naar het bereik van directmailings en nieuwsbrieven. Dit leidde tot een aanpassing van het beleid: minder directmailings en meer focus op nieuws rondom voorstellingen en andere ontwikkelingen binnen het theater. Het aantal nieuwsbrieflezers groeide hierdoor aanzienlijk, tot bijna 7.000. Op social media werden gerichte advertentiecampagnes ingezet om nieuw publiek te bereiken, waardoor het aantal volgers steeg naar ruim 3.500.

De samenwerking met theatergroepen en huurders op het gebied van marketing blijkt steeds belangrijker. Theatergroepen zoeken actief naar specifieke doelgroepen en werken daarbij steeds vaker samen met lokale initiatieven en organisaties. Theater Ins Blau ondersteunt deze aanpak graag, aangezien het theater voortdurend op zoek is naar nieuwe doelgroepen. Om deze doelgroepen te bereiken, zijn in 2025 verschillende samenwerkingen gestart met Leidse organisaties. Zo wordt in samenwerking met Includio een voorstelling geprogrammeerd tijdens de Mantelzorgweek en met Studium Generale een voorstelling die aansluit bij een van hun debatlijnen. Daarnaast promoten andere organisaties een voorstelling uit het programma van Theater Ins Blau onder hun eigen netwerk, onder de noemer De keuze van....

Om meer inzicht te krijgen in de samenstelling van het publiek, heeft Theater Ins Blau in 2025 deelgenomen aan verschillende landelijke publieksonderzoeken. Het onderzoek van Fonds 21 en George en Eran Producties is inmiddels afgerond en biedt een algemeen landelijk beeld van het theaterpubliek. Het onderzoek van Via Rudolphi is nog in analyse. Eind 2025 is Theater Ins Blau gestart met het publieksonderzoek van Sentovox, dat naast een landelijk beeld ook een specifieke analyse van het eigen publiek zal opleveren. De resultaten hiervan worden eind 2026 verwacht.

Een bijzonder project in 2025 was de start van het Jongerenpanel. Tien jongeren tussen de 14 en 24 jaar liepen een jaar lang mee met de artistiek leider. Zij bezochten voorstellingen, ontwikkelden een campagne voor een van de voorstellingen en kozen een voorstelling uit voor het volgende seizoen.

2.1 Bestuursverslag

ORGANISATIE EN GOVERNANCE

2025 was het eerste volledige jaar onder leiding van directeur Mirjam Hensgens. Naast een wisseling binnen de marketingfunctie, waren er verder geen personeelswijzigingen.

De organisatie is zeer compact van totaal 5,3 fte, aangevuld met vrijwilligers die samen 1 fte vormen. De organisatie wordt daarnaast ondersteund door een uitzendkracht voor de financiële administratie voor 0,1fte. En voor eigen theaterproducties worden op projectbasis acteurs/dansers, productieleiding en technici ingehuurd.

In vergelijkbare organisaties zou het personeelsbestand minimaal 1 fte groter zijn. Om het risico op overbelasting van individuele werknemers weg te nemen zou uitbreiding van het personeelsbestand noodzakelijk zijn.

Theater Ins Blau hanteert de CAO Nederlandse podia voor inschaling en arbeidsvoorwaarden en voor theaterproducties de CAO Toneel en Dans.

Talentontwikkeling

Theater Ins Blau biedt jaarlijks stageplekken aan voor MBO en HBO studenten. Deze stagiairs werken bij de afdeling theatertechniek, op kantoor en bij de marketing afdeling. Tijdens hun stage worden de stagiairs begeleid door het vaste personeel. In 2025 hebben drie MBO-stagiaires de kans gekregen om ervaring op te doen binnen het theater.

Daarnaast worden jaarlijks een of twee snuffelstages voor middelbare scholieren gefaciliteerd. Zij lopen mee op alle afdelingen. In 2025 heeft Theater Ins Blau 2 snuffelstages van een week en 2 snuffelstages van een dag begeleidt.

Met het personeel wordt jaarlijks binnen de voortgangsgesprekken wensen besproken voor ontwikkeling en training.

CODES FAIR PRACTICE, DIVERSITEIT & INCLUSIVITEIT EN CULTURAL GOVERNANCE

Stichting Ins Blau onderschrijft de drie codes en past deze zoveel als mogelijk toe.

Fair Practice:

Voor Theater Ins Blau is het volgen en implementeren van de Fair Practice Code een basis voor goed werkgeverschap en goed opdrachtgeverschap. De optredende artiesten worden betaald door de gezelschappen of impresariaten voor wie zij werken. Met die gezelschappen en impresariaten wordt een marktconforme uitkoopsom of garantie afgesproken. Deze afspraken verlopen volgens de voorwaarden die in de Mantelovereenkomst tussen podia en gezelschappen landelijk zijn afgesproken. Alle in Nederland gevestigde producenten in de podiumkunsten zijn verplicht de CAO Toneel en Dans toe te passen. Met nieuwe en jonge gezelschappen gaat Theater Ins Blau in gesprek over de voorwaarden in de Mantelovereenkomst en de CAO. In deze CAO staat ook een paragraaf over het ZZP tarief als afgeleide van het brutosalaris. Voor de eigen theaterproducties wordt eveneens gewerkt met de CAO Toneel en Dans.

Voor het eigen personeel is het toepassen van de Fair Practice code sinds september 2022 mogelijk gemaakt dankzij een verhoging van de subsidie vanuit Gemeente Leiden. Hiermee is Theater Ins Blau in staat de CAO Nederlandse Podia volledig toe te passen. Ook voor inhuur van derden wordt de CAO gevolgd.

Theater Ins Blau is als ANBI open over haar bedrijfsvoering en bezoldigingsbeleid van bestuurders en leden Raad van Toezicht. Op onze website zijn de jaarrekeningen en ons bezoldigingsbeleid te vinden.

2.1 Bestuursverslag

Diversiteit en Inclusiviteit:

Theater Ins Blau wil de plek zijn waar iedereen, ongeacht leeftijd, achtergrond of beperking zich welkom voelt. Om dat te bewerkstelligen is het nodig dat het personeel, de programmering en het pand deze gastvrijheid uitstralen en dat de organisatie een weerspiegeling is van de omgeving waarin ze zich bevindt. In de samenstelling van het personeel werkt Ins Blau aan evenwichtigere mix. De organisatie kent weinig verloop, maar bij het aantrekken van nieuwe leden Raad van Toezicht/freelancers/stagiaires wordt gekeken naar mensen die de meerstemmigheid van de organisatie vergroten.

In 2025 behaalde Theater Ins Blau het internationale keurmerk GreenKey Goud. Dit keurmerk onderstreept de aandacht voor milieu en maatschappij in alle activiteiten en de bedrijfsvoering. Om dit keurmerk te behalen, is de gehele organisatie doorgelicht. De resultaten tonen aan dat Theater Ins Blau al jaren met visie werkt aan een duurzame toekomst. Zo zijn bij verbouwingen en onderhoud tweedehands en duurzame materialen gebruikt, zijn alle lampen vervangen door LED-verlichting, zijn kranen beter afgesteld, is gescheiden afvalinzameling ingevoerd en wordt bij inkoop steeds gekozen voor de meest milieuvriendelijke optie – van wijn in de horeca tot schoonmaakmiddelen. Ook het papiergebruik is verder teruggedrongen.

Theater Ins Blau is al jaren een stageplek voor MBO-studenten en werkt met een grote groep vrijwilligers. Toegankelijkheid is een belangrijk onderdeel van het keurmerk. Het pand is zoveel mogelijk ingericht op het ontvangen van mensen met een beperking: er zijn geen drempels en bezoekers die moeite hebben met traplopen, kunnen via de begane grond de zaal betreden. Bezoekers waarderen de persoonlijke begeleiding en aandacht van de medewerkers, wat bijdraagt aan een extra welkom gevoel. Eind 2025 is gestart met het verbeteren van de digitale toegankelijkheid van de website.

In de programmering komen verhalen van diverse kanten van de samenleving aan bod, ook die nog in de taboesfeer zitten of nog niet breed zichtbaar zijn. Op het toneel is allang geen sprake meer van een monochrome elite en dat vertaalt zich ook in de bezoekers: we zien bij voorstellingen een steeds diverser publiek. Cijfers om dit te onderbouwen heeft Theater Ins Blau niet. Zij vindt de privacy van haar bezoekers een groot goed en biedt daarom aan om anoniem tickets te kopen via de website of de kassa. Er worden daardoor geen gegevens van gender, leeftijd, woonadres opgeslagen.

Om te voorkomen dat de programmering teveel afhangt van de blik van één programmeur worden verschillende vertegenwoordigers van groepen uit de stad betrokken bij de programmering. Voor het FAT festival is een kwartiermaker aangesteld die niet alleen voor het festival de wijk in gaat, maar ook zal zoeken naar het betrekken van de wijken in de programmering van Theater Ins Blau.

2.1 Bestuursverslag

Cultural Governance:

Stichting Ins Blau heeft een raad van toezicht die breed is samengesteld. Binnen de RvT hebben individuele leden expertise in juridische zaken, financiën, ondernemerschap, politiek, vastgoed en artistieke visie. In 2025 ontstond een vacature binnen de Raad van Toezicht. Met een openbare procedure zijn uiteindelijk twee nieuwe leden aan de raad toegevoegd. Het extra lid is toegevoegd om ook de makers een plek te geven in de RvT en een jonge kandidaat de kans te geven ervaring op te doen met de bestuurlijke/toezichtsrol in de culturele sector. De raad controleert, denkt mee en stuurt bij waar nodig. Er is een Raad van Toezicht reglement en een Directiereglement vastgesteld waarin de taken en verantwoordelijkheden nader zijn uitgewerkt. In de jaarlijkse zelfevaluatie van de Raad van Toezicht en het evaluatiegesprek met de directeur-bestuurder zijn de reglementen en de Code Cultural Governance onderwerp van gesprek. In 2025 werd in de evaluatie ook het recente advies van de Raad voor Cultuur meegenomen. Tussen de werknemers en raad en binnen de werknemers en raad spelen geen verstrengelde belangen of privé relaties. Daar waar belangenverstrengeling tussen de stichting en andere organisaties of samenwerkingspartners op de loer zou kunnen liggen spreekt de raad zich uit over de beoogde samenwerking en wordt er ten allen tijden voor gezorgd dat de contacten en eventuele contracten niet exclusief liggen bij de persoon of personen die een familie- of andere relatie met de externe partij hebben.

FINANCIËEL

De conceptjaarrekening 2025 van Theater Ins Blau laat een positief resultaat zien van € 23.396. Dankzij dit positieve resultaat is een eerste stap gezet in het herstel van het negatieve eigen vermogen.

Het positieve resultaat is voornamelijk het gevolg van hogere opbrengsten uit activiteiten in combinatie met verschillende ontvangen subsidies voor specifieke projecten.

De opbrengsten uit kaartverkoop (Theater Laag) bedragen € 141.169. Dit is een stijging ten opzichte van 2024 en ligt in lijn met de begroting.

De eigen productie Psst He Schatje leverde een nagenoeg kostendekkend resultaat op. Daarnaast werden subsidies ontvangen voor onder andere het Festival van Andere Theater, projecten van Niels Kuiters en Theater na de Dam.

De opbrengsten uit verhuur van zaal en studio's bleven achter bij de begroting, onder meer door wisselingen onder vaste huurders van de studio's. Ook de donaties vielen lager uit dan begroot, mede doordat in 2024 een eenmalige crowdfundingcampagne plaatsvond.

Aan de kostenkant waren met name de uitkoopkosten voor de programmering hoger dan begroot, doordat extra voorstellingen zijn geboekt. De afschrijvingskosten zijn gestegen naar € 43.070 als gevolg van de investeringen in tribune en licht in de theaterzaal. De salariskosten bleven vrijwel gelijk aan 2024, met een lichte uitbreiding van het aantal fte. De huisvestingslasten zijn lager uitgevallen dan begroot. Dit komt enerzijds door lagere kosten voor groot onderhoud en anderzijds door een fout in de huurfactuur van de gemeente Leiden voor december 2025, die pas in februari 2026 is gecorrigeerd.

De algemene kosten zijn relatief hoog gebleven door opnieuw de overgang naar een nieuwe boekhouder. Daarnaast zijn twee correcties geboekt op diverse baten en lasten als gevolg van een hoger digitaal tegoed van bezoekers dan eerder in de administratie was opgenomen en een verschil in de kruisposten.

Op de balans vallen enkele posten op:

Onder de vaste activa zijn de investeringen in de theaterzaal opgenomen, waaronder de aanschaf van nieuwe stoelen en gedeeltelijke vernieuwing van het licht. Deze investeringen zijn zichtbaar onder de post inventaris.

2.1 Bestuursverslag

2025 stond voornamelijk in het teken van de inschrijving voor de meerjarige programmeringssubsidie van Fonds Podiumkunsten en de Meerjarige Cultuursubsidies van Gemeente Leiden. Beiden zijn toegekend. Dit betekent dat ins Blau vanaf 1 januari 2026 tot eind 2028 zekerheid heeft over deze gelden.

Tevens is een tweejarige subsidie toegekend voor de Nieuwe Makersregeling voor Doke Pauwels die in 2026 en 2027 binnen het Makershuis van Ins Blau aan het werk gaat. Deze subsidie van € 100.000 is reeds ontvangen.

Risico's in de nabije en iets verdere toekomst

Productiehuis

Theater Ins Blau heeft afgelopen jaren toegewerkt naar een eigen productiehuis. Daarin krijgen 1 tot 3 makers per jaar de ruimte om een productie te maken en zichzelf verder te ontwikkelen. In 2023 was er een extra locatie om makers ook echt die ruimte te geven. Eind augustus 2024 werd deze ruimte door gemeente Leiden opgeheven. Voor de nabije toekomst is de vraag of er weer een nieuwe locatie hiervoor gevonden wordt en makers de ruimte krijgen die we willen bieden. Deze producties zijn afhankelijk van projectsubsidies, wat het risico vergroot om langdurige toezegging op een locatie te doen en te investeren in een nieuwe locatie. Voorlopig blijft leegstandsbeheerlocaties de enige optie, met het risico die steeds voor een korte periode te kunnen gebruiken. De echte doorontwikkeling van het productiehuis blijft daarmee onzeker.

Negatief eigen vermogen

In het verleden is een negatief eigen vermogen ontstaan. Deze drukt op de huidige bedrijfsvoering. Met een langetermijnplan om deze weg te werken, is een eerste stap gezet in 2025. Op lange termijn blijft de aandacht voor het monitoren van de kosten en het verhogen van de inkomsten van belang. Het verhogen van de inkomsten wordt beïnvloed door de vraag naar ruimte voor presentatie en debat. Deze markt is groot, maar het aanbod van beschikbare ruimte groeit nog steeds in Leiden.

Investeringen in gebouw, zaal en techniek

In 2025 is een grote investering gedaan in de theaterzaal, mede dankzij steun van de gemeente en een crowdfundingactie. Met de gelden die in een bestemmingsfonds zijn geplaatst, was het mogelijk deze investeringen te doen. De Stichting is na deze eenmalige impuls van de gemeente zelf verantwoordelijk om dit bestemmingsfonds aan te vullen om onderhoud en vervanging in de toekomst te kunnen bekostigen.

Met de nog steeds hoge inflatie blijft het van belang om de kosten te monitoren. Subsidies worden wel geïndexeerd maar niet altijd conform de inflatie. De inkomsten uit kaartverkoop, horeca en verhuur worden zoveel mogelijk geïndexeerd. Daar is het steeds weer zoeken naar de balans om niet uit de markt te prijzen. Er is een plan opgezet om de inkomsten uit kaartverkoop en verhuur verder te verhogen de komende vijf jaar. Monitoring welke maatregelen werken wordt daarin van belang

2.1 Bestuursverslag

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Ins Blau, statutair gevestigd te Leiden, bestaan voornamelijk uit:

SBI-code: 90310- exploitatie theaters, schouwburgen en podia

SBI-code: 90200 –activiteiten op het gebied van uitvoerende kunst

Leiden, 28 april 2026

Het bestuur:

M.J.A. Hensgens (Directeur)

2.1 Bestuursverslag

2.2 Verslag van de Raad van Toezicht

Stichting Ins Blau is een geëngageerde en ambitieuze organisatie die (door)ontwikkeling hoog in het vaandel heeft staan, zowel in het artistieke beleid als in de bedrijfsvoering. De Raad van Toezicht volgt deze ontwikkeling met belangstelling en betrokkenheid en heeft het afgelopen jaar specifiek oog gehad voor de financiële organisatie en de financiële positie van de stichting. In samenwerking met de directeur-bestuurder is een meerjarenplan vastgesteld, met als doel het vrij besteedbaar eigen vermogen te herstellen en de financiële basis van de organisatie structureel te versterken.

De Raad van Toezicht heeft het afgelopen jaar specifiek oog gehad voor de directiewisseling en de financiële situatie van de stichting. De directiewisseling en de nieuwe artistiek leider hebben geen weerslag gehad op het functioneren van de stichting. Met een intensief jaar met veel activiteiten, publieksgroei en veranderingen rond het makershuis heeft de organisatie volgens de Raad van Toezicht een bijzondere prestatie geleverd. Financieel leek met de afhandeling van de Maatwerkoplossingen met de gemeente en de structurele verhoging van de subsidie rust terug te keren binnen de stichting. De overgang naar een andere boekhouder heeft voor veel extra werk gezorgd die nog niet helemaal geleid heeft tot rust in de financiële administratie. De raad van toezicht houdt vinger aan de pols bij de directie.

We zijn verheugd dat na de directiewisseling in 2024, er een mooie, constructieve en professionele samenwerking is ontstaan tussen de directeur-bestuurder en de nieuwe artistiek leider. Met een intensief jaar met veel activiteiten en een duidelijke publieksgroei heeft de organisatie volgens de Raad van Toezicht een bijzondere prestatie geleverd. Financieel is 2025 afgesloten met een bescheiden positief resultaat. Gezien de smalle marges binnen de culturele sector vormt dit een uitstekende basis om komende jaren op verder te bouwen.

De Raad van Toezicht heeft zich ingezet om het toezicht op het beleid van de directie kritisch, zakelijk en tegelijkertijd betrokken uit te voeren. Daarbij is niet alleen toezicht gehouden op het gevoerde beleid, maar is ook gereflecteerd op de strategische koers, de financiële risico's en de continuïteit van de organisatie. De Raad heeft in het bijzonder aandacht besteed aan de voortgang van het meerjarenherstelplan, de investeringen in gebouw en techniek, de ontwikkeling van het productie- en makershuis en de kwetsbaarheid van de compacte personele bezetting.

Tevens ziet de Raad toe op de toepassing van de Code Cultural Governance, de Fair Practice Code en de Code Diversiteit & Inclusie, welke onderwerpen vormen in het overleg met de directie en de jaarlijkse zelfevaluatie.

De Raad van Toezicht bestond begin 2025 uit vijf leden, te weten: Pieter Kos (voorzitter), Carly van de Riet (aangetreden op 10 juni 2024), Roel Funcken, Dion Plouvier en Sharon Asser-Ribbert. In de loop van 2025 is Roel Funcken conform het rooster van aftreden teruggetreden.

De raad is blij dat er met Annemarij Wams en Alex Schade twee bekwame nieuwe leden zijn benoemd met het profiel culturele competenties. Hiermee is de raad uitgebreid naar zes leden. De toezichthouders ontvangen geen bezoldiging.

De Raad van Toezicht vergaderde in 2025 6 keer met de directie. Tijdens deze vergaderingen is gesproken over ondermeer de lange termijn beleidsontwikkelingen, de plannen voor het Makershuis, de ontwikkelingen rond de Cultuurtafel Leiden, de financiële positie, politieke en maatschappelijke ontwikkelingen, alsmede artistieke en personele zaken.

2.1 Bestuursverslag

De jaarlijkse zelfevaluatie van de Raad van Toezicht vond plaats in december. Tijdens de jaarlijkse zelfevaluatie is gereflecteerd op het functioneren van de Raad, de samenwerking met de directie en de gewenste samenstelling van de Raad in relatie tot de ontwikkelfase van de organisatie.

De Raad van Toezicht spreekt haar waardering uit voor de tomeloze inzet door de directeur-bestuurder, medewerkers en vrijwilligers en de daarmee behaalde resultaten. De Raad van Toezicht kijkt daarmee terug op een geslaagd jaar en ziet de toekomst van Stichting Ins Blau met vertrouwen tegemoet.

Leiden, 29 april 2026

Voor de Raad van Toezicht,

Pieter Kos, voorzitter
Alex Schade
Dion Plouvier
Sharon Asser-Ribbert
Carly van de Riet
Annemarij Wams

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	53.403		68.496	
Inventaris	187.341		59.373	
Vervoermiddelen	13.444		18.880	
		254.188		146.749
Vlottende activa				
<i>Vorraden</i>				
Gereed product en handelsgoederen	500		500	
		500		500
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	47.227		29.024	
Subsidievorderingen	-		37.494	
Overlopende activa	24.802		30.778	
		72.029		97.296
<i>Liquide middelen</i>		217.252		188.938
Totaal activazijde		<u>543.969</u>		<u>433.483</u>

3.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Stichtingskapitaal	14.929		14.929	
Bestemmingsreserves	66.680		66.680	
Overige reserves	-132.590		-172.375	
		50.981-		90.766-
<i>Vastgelegd vermogen</i>				
Bestemmingsfondsen	186.391		202.780	
		186.391		202.780
Langlopende schulden				
Andere obligatie- en onderhandse leningen	55.584		83.376	
Schulden aan kredietinstellingen	4.968		10.569	
Investeringssubsidie	16.518		27.834	
		77.070		121.779
Kortlopende schulden				
Aflossingsverplichtingen	33.385		33.007	
Handelscrediteuren	90.526		57.108	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	13.759		17.899	
Subsidieverplichtingen	110.200		32.871	
Overige schulden	38.846		29.441	
Overlopende passiva	44.773		29.364	
		331.489		199.690
Totaal passivazijde		<u>543.969</u>		<u>433.483</u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2025

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen	477.973	337.800	319.312
Subsidiebaten	662.465	539.625	638.810
Giften en baten uit fondsenwerving	5.146	7.500	30.289
Baten	1.145.584	884.925	988.411
Inkoopwaarde geleverde producten	444.233	241.000	340.915
Activiteitenlasten	444.233	241.000	340.915
Bruto exploitatieresultaat	701.351	643.925	647.496
Lonen en salarissen	324.316	345.000	339.024
Sociale lasten	50.703	65.000	42.799
Pensioenlasten	36.616	-	29.795
Afschrijvingen materiële vaste activa	43.070	23.000	25.371
Overige personeelskosten	21.097	15.000	17.327
Huisvestingskosten	113.069	132.407	126.691
Verkoopkosten	18.307	20.000	16.996
Autokosten	2.509	3.500	4.499
Kantoorkosten	13.183	15.000	15.096
Algemene kosten	56.322	30.000	47.979
Beheerslasten	679.192	648.907	665.577
Exploitatieresultaat	22.159	-4.982	-18.081
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.134	1.500	2.046
Rentelasten en soortgelijke kosten	-897	-1.518	-1.264
Som der financiële baten en lasten	1.237	-18	782
Resultaat	23.396	-5.000	-17.299
Bestemming resultaat:			
Overige reserve	39.785	-	-47.154
Bestemmingsfonds Groot Onderhoud	-1.140	-	-10.145
Bestemmingsfonds Theatertechniek en -zaal	-15.249	-	40.000
	23.396	-	-17.299

3.3 Kasstroomoverzicht over 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat		22.159
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	54.172	
		54.172
Verandering in werkkapitaal:		
Vorderingen	25.267	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	131.421	
		156.688
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		233.019
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.134	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-897	
		1.237
Kasstroom uit operationele activiteiten		234.256
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-161.825	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	214	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-161.611
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie langlopende schulden	-44.331	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-44.331
Mutatie geldmiddelen		28.314
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari		188.938
Mutatie geldmiddelen		28.314
Stand per 31 december		217.252

3.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Ins Blau, statutair gevestigd te Leiden, bestaan voornamelijk uit:

1. a. het bevorderen en verzorgen van theatervoorstellingen;
b. het (doen) verzorgen en uitvoeren van vormende lessen en dramatische expressie, alsmede het bevorderen en verzorgen van theatervoorstellingen buiten haar standplaats, een en ander zoals hiervoor sub a. bedoeld;
c. het desgevraagd adviseren en zonodig assisteren bij het bevorderen en verzorgen van theatervoorstellingen;
d. het ondersteunen en stimuleren van jonge getalenteerde theatermakers en het ontwikkelen van hun talenten;
e. het ondernemen van activiteiten die voortvloeien uit en samenhangen met deze doelstellingen. en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn.
2. De stichting dient het algemeen belang.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Haagweg 6 te Leiden.

Continuïteit

De stichting beschikt per 31 december 2025 over een positief eigen vermogen. Door de omvang van de gebonden middelen is het vrij besteedbaar eigen vermogen echter nog negatief. Zoals toegelicht in het bestuursverslag vormt dit geen solide basis voor een toekomstbestendige en gezonde bedrijfsvoering.

Eind 2024 heeft de stichting een meerjarenplan opgesteld met als doel om binnen tien jaar te komen tot een positief vrij besteedbaar vermogen. Binnen dit plan zijn diverse maatregelen geformuleerd, waarbij keuzes in activiteiten en sturing op een sluitende financieringsmix centraal staan.

In 2025 is een eerste stap gezet door het realiseren van extra inkomsten uit fondsenwerving en kaartverkoop. Deze ontwikkeling blijft ook in 2026 een belangrijk aandachtspunt. In 2026 zal de stichting zich beraden op de toekomstige activiteiten, waarbij de focus ligt op voldoende kostendekking en het genereren van aanvullende inkomsten om het negatieve vrij besteedbaar vermogen verder af te bouwen. Daarbij wordt structureel meer ruimte gecreëerd voor inkomsten uit verhuur van ruimten.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Ins Blau, statutair gevestigd te Leiden is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41166221.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Ins Blau zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.
De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden als investeringssubsidies verantwoord onder de langlopende schulden, onder aftrek van de jaarlijkse vrijval gedurende verwachte toekomstige gebruiksduur van de gesubsidieerde activa.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaan uit (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Vastgelegd vermogen

Het vastgelegd vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan. Als deze beperking door derden is aangebracht, wordt dit deel van het vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst- en verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht.

De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

3.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal 2025
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	311.362	343.611	30.319	685.292
Cumulatieve afschrijvingen	-242.866	-284.238	-11.439	-538.543
Boekwaarde per 1 januari	<u>68.496</u>	<u>59.373</u>	<u>18.880</u>	<u>146.749</u>
Investerings	-	161.825	-	161.825
Desinvesteringen	-	-27.353	-	-27.353
Afschrijvingen desinvesteringen	-	27.139	-	27.139
Afschrijvingen	-15.093	-33.643	-5.436	-54.172
Mutaties 2025	<u>-15.093</u>	<u>127.968</u>	<u>-5.436</u>	<u>107.439</u>
Aanschafwaarde	311.362	478.083	30.319	819.764
Cumulatieve afschrijvingen	-257.959	-290.742	-16.875	-565.576
Boekwaarde per 31 december	<u>53.403</u>	<u>187.341</u>	<u>13.444</u>	<u>254.188</u>

Voor een gedetailleerd overzicht van de materiële vaste activa verwijzen wij u naar de bijlagen.

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen

4 en 10 %

Inventaris

20 %

Vervoermiddelen

20 %

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Gereed product en handelsgoederen	<u>500</u>	<u>500</u>

3.5 Toelichting op de balans

Vorderingen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	<u>47.227</u>	<u>29.024</u>

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Subsidievorderingen

Subsidie Gemeente Leiden - Maatwerkoplossing 2024	-	26.448
Subsidie Gemeente Leiden - Psst he schatje	-	8.000
Subsidie Fonds 1818 - Crowdfunding	-	3.046
	<u>-</u>	<u>37.494</u>

Overlopende activa

Vooruitbetaalde posten	22.983	25.373
Overlopende posten	1.819	5.405
	<u>24.802</u>	<u>30.778</u>

Liquide middelen

Rekening-courant bank	27.750	22.011
Mollie	552	-
Deposito rekening	188.950	166.927
	<u>217.252</u>	<u>188.938</u>

3.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	2025	2024
	€	€
Stichtingskapitaal		
Stand per 31 december	14.929	14.929
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Weerstandvermogen	25.000	25.000
Reserve Groot Onderhoud	41.680	41.680
	<u>66.680</u>	<u>66.680</u>
	2025	2024
	€	€
<i>Bestemmingsreserve Weerstandvermogen</i>		
Stand per 1 januari	25.000	25.000
Bestemming resultaat boekjaar	-	-
Stand per 31 december	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>
	2025	2024
	€	€
<i>Reserve Groot Onderhoud</i>		
Stand per 1 januari	41.680	41.680
Bestemming resultaat boekjaar	-	-
Stand per 31 december	<u>41.680</u>	<u>41.680</u>

3.5 Toelichting op de balans

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	-172.375	-125.221
Bestemming resultaat boekjaar	39.785	-47.154
Stand per 31 december	<u>-132.590</u>	<u>-172.375</u>

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2025

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2025 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Het ingehouden deel van het resultaat over 2025 bedraagt € 23.396.

Vastgelegd vermogen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Bestemmingsfondsen		
Bestemmingsfonds Groot Onderhoud	11.640	12.780
Bestemmingsfonds MeerJarenonderhoudPlan-theatertechniek	<u>174.751</u>	<u>190.000</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Bestemmingsfonds Groot Onderhoud</i>		
Stand per 1 januari	12.780	22.925
Bestemming resultaat boekjaar	-1.140	-10.145
Stand per 31 december	<u>11.640</u>	<u>12.780</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op groot onderhoud.

Als overige voorwaarden zijn gesteld dat de bestemming van dit fonds alleen gewijzigd kan worden met toestemming van de Gemeente Leiden.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Bestemmingsfonds MeerJarenonderhoudPlan-theatertechniek</i>		
Stand per 1 januari	190.000	150.000
Bestemming resultaat boekjaar	-15.249	40.000
Stand per 31 december	<u>174.751</u>	<u>190.000</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op het meerjarenonderhoudplan - theatertechniek, welke dient om de theatertechniek op het huidige peil te kunnen houden.

Als overige voorwaarden zijn gesteld dat de bestemming van dit fonds alleen gewijzigd kan worden met toestemming van de Gemeente Leiden.

3.5 Toelichting op de balans

LANGLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Andere obligatie- en onderhandse leningen		
Gemeente Leiden	55.584	83.376
	2025	2024
	€	€
<i>Gemeente Leiden</i>		
Hoofdsom	156.704	156.704
Aflossing voorgaande boekjaren	-45.536	-17.744
Stand per 1 januari	111.168	138.960
Aflossing	-27.792	-27.792
Stand per 31 december	83.376	111.168
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-27.792	-27.792
Langlopend deel per 31 december	55.584	83.376

Deze lening betreft de betalingsregeling aan de Gemeente Leiden. Er wordt geen rente berekend over deze lening. De aflossing bedraagt € 2.316,00 per maand, voor het laatst op 23 december 2028. Er zijn geen zekerheden verstrekt.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen		
Lening o/g Rabo Lease 70083399	4.968	10.569
	2025	2024
	€	€
<i>Lening o/g Rabo Lease 70083399</i>		
Hoofdsom	25.900	25.900
Aflossing voorgaande boekjaren	-10.116	-5.260
Stand per 1 januari	15.784	20.640
Aflossing	-5.223	-4.856
Stand per 31 december	10.561	15.784
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-5.593	-5.215
Langlopend deel per 31 december	4.968	10.569

Deze lening is verstrekt ter financiering van de Mercedes Benz (VSN-33-X). Het rentepercentage bedraagt 7,01%. De annuïtaire aflossing bedraagt € 509,99 per maand, voor het laatst op 22 oktober 2027. Als zekerheid is gesteld pandrecht op de Mercedes Benz.

3.5 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Investeringssubsidie		
Investeringssubsidie Verbouwingskosten	<u>16.518</u>	<u>27.834</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Investeringssubsidie Verbouwingskosten</i>		
Stand per 1 januari	27.834	39.150
Vrijval subsidieverplichting	-11.316	-11.316
Stand per 31 december	<u>16.518</u>	<u>27.834</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Aflossingverplichtingen komend boekjaar		
Lening o/g Rabo Lease 70083399	5.593	5.215
Gemeente Leiden	<u>27.792</u>	<u>27.792</u>
	<u>33.385</u>	<u>33.007</u>

Handelscrediteuren

Crediteuren	<u>90.526</u>	<u>57.108</u>
-------------	---------------	---------------

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	4.208	1.154
Loonheffing	7.532	5.993
Premies pensioen	2.019	10.752
	<u>13.759</u>	<u>17.899</u>

3.5 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Vooruitontvangen Subsidie		
Subsidie FPK -programming 2025	-	29.428
Subsidie FPK -NMR	100.000	-
Subsidie Gemeente Leiden - Afrekening Dansblok	-	3.443
Subsidie Fonds 1818 - Psst, he schatje	4.000	-
Subsidie Fonds 1818 - Jongerenpanel	1.200	-
Subsidie Utopia - Het vergeten kind	5.000	-
	<u>110.200</u>	<u>32.871</u>
 Overige schulden		
Reservering Vakantiegeld	16.196	12.638
Nog te betalen bedragen	21.825	16.128
Waarborgsommen	825	675
	<u>38.846</u>	<u>29.441</u>
 Overlopende passiva		
Cultuurtafel Leiden	16.774	-
Overlopende passiva	27.999	29.364
	<u>44.773</u>	<u>29.364</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen			
Opbrengst Theater Laag	141.169	145.000	92.848
Opbrengst Theater Hoog	71.895	70.000	70.272
Opbrengst theater 0%	1.831	-	3.563
Opbrengst Theater toeslag	19.821	20.000	17.493
Opbrengst Studio Hoog	29.824	40.000	39.616
Opbrengst Werkplaats	17.093	8.000	10.788
Opbrengst Techniek	5.726	5.000	5.737
Omzet Bar Laag	15.496	25.000	18.768
Omzet Bar Hoog	8.464	20.000	14.037
Opbrengsts Horeca toeslag	15.310	-	11.727
Opbrengst Psst he schatje	139.689	-	20.175
Opbrengst projecten Marthe van Bronkhorst	-	-	11.413
Opbrengst projecten Dansblok	-	-	2.250
Opbrengst Educatie 0%	-	-	375
Opbrengst Publiciteit Hoog	486	-	250
Opbrengst projecten Niels Kuiters	5.569	4.800	-
Opbrengst FAT	5.600	-	-
	<u>477.973</u>	<u>337.800</u>	<u>319.312</u>

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Subsidiebaten			
Subsidie Gemeente Leiden	499.448	472.125	452.125
Subsidie Gemeente Leiden Maatwerkoplossing	-	-	20.000
Subsidie Gemeente Leiden FAT	30.293	-	-
Subsidie Gemeente Leiden huurkorting	-	-	6.448
Subsidie Gemeente Leiden Energiecompensatie	-	-	10.018
Subsidie Gemeente Leiden Psst he schatje	-	-	40.000
Subsidie Fonds 1818 - crowdfunding	-	-	13.046
Subsidie Psst he schatje	15.102	-	20.010
Subsidie Podium Kunsten Niels Kuiters	9.000	-	16.000
Subsidie Podium Kunsten programmering	104.622	52.500	32.129
Subsidie Podium Kunsten productie	-	-	26.726
Subsidie Podium Kunsten Dansblok	-	-	-
Subsidie private fondsen	-	15.000	-
Subsidie Prins Bernhard cultuurfonds	3.000	-	2.308
Subsidie Fonds Ouderpardon	1.000	-	-
	<u>662.465</u>	<u>539.625</u>	<u>638.810</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Giften en baten uit fondsenwerving			
Donaties	5.146	7.500	4.170
Donaties Crowdfunding	-	-	26.119
	<u>5.146</u>	<u>7.500</u>	<u>30.289</u>
Inkoopwaarde geleverde producten			
Kosten uitkoop Partage	174.571	150.000	131.491
Kosten Psst he schatje	150.396	-	91.215
Kosten inkoop Bar	14.973	20.000	18.866
Kosten Werkplaats	18.298	16.000	21.541
Kosten PR/Marketing	11.409	15.000	14.240
Kosten Crowdfunding	-	-	12.796
Kosten auteursrechten	11.764	15.000	9.152
Kosten FKP	20.850	-	11.550
Kosten Marthe van Bronkhorst / BF	-	-	7.509
Kosten techniek	4.327	6.500	7.157
Kosten ticketing	8.515	15.000	6.312
Kosten theater	70	3.000	1.088
Kosten Educatie	1.200	-	195
Kosten FAT	30.636	-	295
Kosten Studio	270	500	103
Kosten Ouderpardon	67	-	-
Kosten Cultuurtafel Leiden	330	-	-
Kosten Dansblok	-3.443	-	7.405
	<u>444.233</u>	<u>241.000</u>	<u>340.915</u>
Lonen en salarissen			
Brutolonen en salarissen	292.281	345.000	305.629
Vakantietoelage	26.464	-	25.994
Eindejaarsuitkering	4.604	-	5.689
Stagevergoeding	967	-	1.712
	<u>324.316</u>	<u>345.000</u>	<u>339.024</u>
Sociale lasten			
Sociale lasten	<u>50.703</u>	<u>65.000</u>	<u>42.799</u>
Pensioenlasten			
Pensioenpremie personeel	<u>36.616</u>	<u>-</u>	<u>29.795</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	15.093	-	15.096
Inventaris	33.643	23.000	16.154
Vervoermiddelen	5.436	-	5.437
Boekresultaat materiele activa	214	-	-
Vrijval inv. Subsidie verbouwingskosten	-11.316	-	-11.316
	<u>43.070</u>	<u>23.000</u>	<u>25.371</u>
Overige personeelskosten			
Arbeidsongeschiktheidsverzekering	8.576	-	7.424
Reis- en verblijfkosten	4.533	-	3.133
Scholings- en opleidingskosten	1.890	-	1.185
Uitzendkrachten	2.631	15.000	2.926
Overige personeelskosten	3.467	-	2.659
	<u>21.097</u>	<u>15.000</u>	<u>17.327</u>
Huisvestingskosten			
Huur onroerend goed	81.874	87.407	84.401
Energie, gas + water	18.767	45.000	19.857
Onderhoud onroerend goed	5.068	-	5.137
Groot onderhoud uit Bestemmingsfonds	1.140	-	10.145
Vaste lasten onroerend goed	4.212	-	3.584
Schoonmaakkosten	2.008	-	3.567
	<u>113.069</u>	<u>132.407</u>	<u>126.691</u>
Verkoopkosten			
Reclame- en advertentiekosten	18.307	20.000	18.503
Dotatie voorziening oninbare debiteuren	-	-	-1.507
	<u>18.307</u>	<u>20.000</u>	<u>16.996</u>
Autokosten			
Brandstoffen	-	3.500	159
Reparatie en onderhoud	-	-	817
Verzekering	1.592	-	1.453
BTW Privégebruik auto	-	-	683
Overige autokosten	917	-	1.387
	<u>2.509</u>	<u>3.500</u>	<u>4.499</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	269	15.000	114
Portokosten	1.782	-	1.450
Telecommunicatie	363	-	1.582
Contributies en abonnementen	4.371	-	4.314
Reparatie en onderhoud kantoorinventaris	6.398	-	7.636
	<u>13.183</u>	<u>15.000</u>	<u>15.096</u>
Algemene kosten			
Administratiekosten	18.231	30.000	19.596
Computer en systeembeheer	12.600	-	10.758
Zakelijke verzekeringen	17.239	-	17.984
Emballage	-79	-	44
Vergaderkosten	511	-	556
Diverse baten en lasten	7.821	-	-865
Betalingsverschillen	-1	-	-94
	<u>56.322</u>	<u>30.000</u>	<u>47.979</u>
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rentebate banken	<u>2.134</u>	<u>1.500</u>	<u>2.046</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Rente Lening o/g Rabo Lease 70083399	<u>897</u>	<u>1.518</u>	<u>1.264</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2025 waren gemiddeld 5,56 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2024 waren dit 6,2 werknemers.

Leiden, 29 april 2026
Stichting Ins Blau

M.J.A. Hengens, bestuurder

P.J.R. Kos, voorzitter RvT

S.G.M. Asser-Ribbert, RvT

D.D. Plouvier, RvT

C.P.M. van de Riet, RvT

A.C. Wams, RvT

A. Schade, RvT

4.1 Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Stichting Ins Blau
T.a.v. M.J.A. Hensgens
Haagweg 6
2311 AA Leiden

VERKLARING OVER DE IN HET RAPPORT OPGENOMEN JAARREKENING 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Ins Blau te Leiden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Ins Blau op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2025;
- 2 de winst- en verliesrekening over 2025 en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis van ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Ins Blau zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van onzekerheid over de continuïteit

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'continuïteit' in de toelichting van de jaarrekening, waarin duidelijk uiteengezet is waar deze van af hangt en welke zaken daarbij spelen.

Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

INFORMATIE TER ONDERSTEUNING VAN ONS OORDEEL

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

VERKLARING OVER DE IN HET RAPPORT OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Leiden , 28 april 2026

Berveling Accountants & Adviseurs B.V.

drs J. Berveling RA

5. BIJLAGEN

5.1 Staat van de vaste activa

Omschrijving	Datum	Aanschafwaarde				Afschrijvingen				Boekwaarde per 31-12-2025	Residu-waarde	Afschrij-vingsper-centage
		Aanschaf-fingen tot 01-01-2025	Inves-teringen 2025	Desinves-teringen 2025	Aanschaf-fingen t/m 31-12-2025	Afschrij-vingen tot 01-01-2025	Afschrij-vingen 2025	Afschrij-ving desin-vesteringen	Afschrij-vingen t/m 31-12-2025			
		€	€	€	€	€	€	€	€			
Materiële vaste activa												
<i>Bedrijfsgebouwen en -terreinen</i>												
Verbouwkosten Bar/Vloer	1-11-2012	83.431	-	-	83.431	83.393	-	-	83.393	38	-	10,00
Verbouwkosten nutsvoorzieningen	1-11-2012	128.293	-	-	128.293	83.187	5.131	-	88.318	39.975	-	4,00
Verbouwkosten duurzaamheid	27-10-2016	89.550	-	-	89.550	73.259	8.953	-	82.212	7.338	-	10,00
Verbouwkosten buitenscreen	1-1-2022	10.088	-	-	10.088	3.027	1.009	-	4.036	6.052	-	10,00
		<u>311.362</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>311.362</u>	<u>242.866</u>	<u>15.093</u>	<u>-</u>	<u>257.959</u>	<u>53.403</u>	<u>-</u>	
<i>Inventaris</i>												
<i>Inventaris en Inrichting:</i>												
Tafel	1-8-2012	1.246	-	-	1.246	1.246	-	-	1.246	-	-	20,00
Trussen	1-11-2012	2.134	-	-	2.134	2.134	-	-	2.134	-	-	20,00
Vleugel	14-9-2012	13.130	-	-	13.130	13.130	-	-	13.130	-	-	20,00
Tafels en stoelen	27-9-2012	12.609	-	-	12.609	12.609	-	-	12.609	-	-	20,00
Espresso apparaat	2-4-2013	5.990	-	-	5.990	5.990	-	-	5.990	-	-	20,00
Wasmachine	26-7-2013	476	-	-	476	476	-	-	476	-	-	20,00
Koelkast bar	23-1-2014	625	-	625	-	625	-	625	-	-	-	20,00
<i>Takels</i>	20-11-2014	3.294	-	-	3.294	3.294	-	-	3.294	-	-	20,00
Spiegelwand	26-11-2014	2.181	-	-	2.181	2.181	-	-	2.181	-	-	20,00
Kettingtakel	11-2-2015	13.176	-	-	13.176	13.176	-	-	13.176	-	-	20,00
Barelement	21-8-2015	1.064	-	-	1.064	1.064	-	-	1.064	-	-	20,00
Piano + beugels	20-10-2015	1.976	-	-	1.976	1.976	-	-	1.976	-	-	20,00
Hoogwerker	14-4-2016	5.000	-	-	5.000	5.000	-	-	5.000	-	-	20,00
Vloerbedekking Foyer	25-8-2016	2.066	-	-	2.066	2.066	-	-	2.066	-	-	20,00
Hoekbank	5-9-2016	2.100	-	-	2.100	2.100	-	-	2.100	-	-	20,00
Espresso apparaat	6-9-2016	2.974	-	-	2.974	2.974	-	-	2.974	-	-	20,00
Mini Garden	7-9-2016	1.475	-	-	1.475	1.475	-	-	1.475	-	-	20,00
Koelkast	13-9-2016	825	-	-	825	825	-	-	825	-	-	20,00
Vaatwasser	15-9-2016	895	-	-	895	895	-	-	895	-	-	20,00
Barmeubels	29-9-2016	2.700	-	-	2.700	2.700	-	-	2.700	-	-	20,00
Vaatwasser	21-10-2019	2.214	-	-	2.214	2.214	-	-	2.214	-	-	20,00
Transportkar Vleugel	14-10-2021	1.500	-	-	1.500	965	300	-	1.265	235	-	20,00
Theater Stoelen	2-4-2025	-	97.095	-	97.095	-	9.028	-	9.028	88.067	-	20,00
Vloerbedekking theater	2-9-2025	-	14.006	-	14.006	-	926	-	926	13.080	-	20,00

5.1 Staat van de vaste activa

Omschrijving	Datum	Aanschafwaarde				Afschrijvingen				Boekwaarde per 31-12-2025	Residuwaarde	Afschrijvingspercentage
		Aanschaf- fingen tot 01-01-2025	Inves- teringen 2025	Desinves- teringen 2025	Aanschaf- fingen t/m 31-12-2025	Afschrij- vingen tot 01-01-2025	Afschrij- vingen 2025	Afschrij- ving desin- vesteringen	Afschrij- vingen t/m 31-12-2025			
		€	€	€	€	€	€	€	€			
<i>Audiovisuele apparatuur:</i>												
Beamer + toebehoren	8-5-2013	3.137	-	-	3.137	3.137	-	-	3.137	-	-	20,00
Ledscherm	24-8-2016	22.710	-	-	22.710	22.710	-	-	22.710	-	-	20,00
Beamer Optoma EH400	20-1-2020	578	-	-	578	574	4	-	578	-	-	20,00
<i>Computers:</i>												
Kassa + toebehoren	16-3-2015	868	-	-	868	868	-	-	868	-	-	20,00
Scanners	21-8-2015	1.382	-	-	1.382	1.382	-	-	1.382	-	-	20,00
ReCreatex - kassasoftware	30-6-2015	22.708	-	22.708	-	22.708	-	22.708	-	-	-	20,00
Kosten Website	27-5-2016	17.190	-	-	17.190	17.190	-	-	17.190	-	-	20,00
Pinautomaat	14-9-2016	883	-	883	-	883	-	883	-	-	-	20,00
Kassa foyer	21-11-2016	3.673	-	-	3.673	3.673	-	-	3.673	-	-	20,00
Kassa foyer	31-1-2018	2.564	-	-	2.564	2.564	-	-	2.564	-	-	20,00
Kassa foyer	11-4-2018	1.130	-	-	1.130	1.130	-	-	1.130	-	-	20,00
Horeca kassa	22-10-2019	1.269	-	-	1.269	1.269	-	-	1.269	-	-	20,00
Pinautomaat	30-10-2019	429	-	429	-	429	-	429	-	-	-	20,00
HP Probook 440	23-6-2020	929	-	929	-	842	47	889	-	-	-	20,00
HP Probook 440 installeren	15-7-2020	680	-	680	-	607	35	642	-	-	-	20,00
HP Probook 450 G7	23-11-2020	1.099	-	1.099	-	903	56	959	-	-	-	20,00
Cisco Meraki	31-3-2021	2.267	-	-	2.267	1.702	453	-	2.155	112	-	20,00
Joheco telefonie installatie	31-5-2021	3.727	-	-	3.727	2.674	745	-	3.419	308	-	20,00
HP IDS Engage	19-8-2022	2.252	-	-	2.252	1.067	450	-	1.517	735	-	20,00
Schermen Bar	22-10-2022	2.636	-	-	2.636	1.157	527	-	1.684	952	-	20,00
Pinautomaten	3-1-2025	-	978	-	978	-	195	-	195	783	-	20,00
HP Notebook	1-4-2025	-	973	-	973	-	146	-	146	827	-	20,00
Laptops en pc's	1-4-2025	-	3.794	-	3.794	-	569	-	569	3.225	-	20,00

5.1 Staat van de vaste activa

Omschrijving	Datum	Aanschafwaarde				Afschrijvingen				Boekwaarde per 31-12-2025	Residu-waarde	Afschrij-vingsper-centage
		Aanschaf-fingen tot 01-01-2025	Inves-teringen 2025	Desinves-teringen 2025	Aanschaf-fingen t/m 31-12-2025	Afschrij-vingen tot 01-01-2025	Afschrij-vingen 2025	Afschrij-ving desin-vesteringen	Afschrij-vingen t/m 31-12-2025			
		€	€	€	€	€	€	€	€			
<i>Licht en geluid:</i>												
Lichtinstallatie	2-11-2011	7.500	-	-	7.500	7.500	-	-	7.500	-	-	20,00
Geluidsinstallatie	21-9-2012	27.294	-	-	27.294	27.294	-	-	27.294	-	-	20,00
Ledarmaturen en toebehoren	14-7-2016	65.806	-	-	65.806	65.806	-	-	65.806	-	-	20,00
ETC Fader Wing	28-8-2017	1.560	-	-	1.560	1.560	-	-	1.560	-	-	20,00
Allen & Health digital mixer	10-5-2023	3.301	-	-	3.301	1.087	660	-	1.747	1.554	-	20,00
Luidspreker systeem d&b	13-7-2023	26.476	-	-	26.476	7.790	5.295	-	13.085	13.391	-	20,00
Luidspreker systeem d&b	9-11-2023	6.211	-	-	6.211	1.422	1.242	-	2.664	3.547	-	20,00
Subwoofer (2x)	1-1-2024	11.382	-	-	11.382	2.283	2.276	-	4.559	6.823	-	20,00
Luidspreker systeem d&b	22-2-2024	8.883	-	-	8.883	1.528	1.777	-	3.305	5.578	-	20,00
Armaturen Led Zaallicht	27-6-2024	13.437	-	-	13.437	1.384	2.687	-	4.071	9.366	-	20,00
Diverse lampen	22-4-2025	-	44.979	-	44.979	-	6.221	-	6.221	38.758	-	20,00
		<u>343.611</u>	<u>161.825</u>	<u>27.353</u>	<u>478.083</u>	<u>284.238</u>	<u>33.639</u>	<u>27.135</u>	<u>290.742</u>	<u>187.341</u>	<u>-</u>	
<i>Vervoermiddelen</i>												
Mercedes Sprinter VSN-33-X	24-11-2022	<u>30.319</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>30.319</u>	<u>11.439</u>	<u>5.436</u>	<u>-</u>	<u>16.875</u>	<u>13.444</u>	<u>3.132</u>	20,00
Totaal materiële vaste activa		<u>685.292</u>	<u>161.825</u>	<u>27.353</u>	<u>819.764</u>	<u>538.543</u>	<u>54.168</u>	<u>27.135</u>	<u>565.576</u>	<u>254.188</u>	<u>3.132</u>	
Totaal vaste activa		<u>685.292</u>	<u>161.825</u>	<u>27.353</u>	<u>819.764</u>	<u>538.543</u>	<u>54.168</u>	<u>27.135</u>	<u>565.576</u>	<u>254.188</u>	<u>3.132</u>	